



che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico ad una figura professionale esperta nel servizio di assistenza psicologica per prestazione d'opera professionale non continuativa, stipulando un contratto di prestazione d'opera con i soggetti indicati in premessa previa individuazione mediante specifico Avviso.

ART. 1 – FINALITÀ E OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

1) Predisporre un servizio di assistenza psicologica:

- ✓ per il personale scolastico, per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- ✓ per studenti e famiglie, per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici.

2) Avviare azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, nonché avviare percorsi di educazione all'affettività.

Art. 2 – ATTIVITA' RICHIESTE

La prestazione consisterà nell'attivazione di azioni di progettazione ed intervento, quali sportelli di ascolto (in presenza o a distanza), attività di consulenza rivolte ad alunni/studenti, insegnanti e genitori, con gli obiettivi di:

- sostenere la costruzione del gruppo classe come gruppo sociale e di scambio dialogico, così da ridurre la distanza sociale ed emotiva;
- ottimizzare e potenziare i processi di apprendimento anche sul versante psicologico.

In particolare, si indicano, di seguito, gli obiettivi della prestazione.

- Collaborare, nel pieno rispetto delle diverse competenze professionali del personale, con l'istituzione scolastica a livello organizzativo, con azioni di sostegno e prevenzione di aspetti stressanti che, qualora trascurati, possono cronicizzarsi a danno sia dei singoli operatori che dell'istituzione stessa
- Sostenere il personale scolastico con azioni che possono concretizzarsi in:
 - supporto agli insegnanti, per favorire l'acquisizione di ulteriori strategie psico-educative di gestione della classe in presenza o a distanza, in relazione all'emergenza, o di intervento precoce in caso di situazioni di particolare complessità o delicatezza;
 - supporto al coordinamento delle azioni scuola/studenti/famiglia.
- Intervenire su studenti e studentesse, con azioni diversificate quali:
 - attenzione ai bisogni evolutivi, di crescita e psicologici;
- Supportare le famiglie attraverso:
 - azioni volte a fornire indicazioni utili per un adeguato inserimento delle modifiche imposte dalla situazione emergenziale all'interno della vita familiare, senza stravolgere le abitudini consolidate e rinforzando il patto educativo scuola-famiglia;
 - azioni volte a tutelare al meglio il benessere dei bambini/ragazzi in ambito scolastico.

ART. 3 – CONDIZIONI DEL SERVIZIO, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il servizio oggetto del presente bando avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino al termine delle attività didattiche e/o per un massimo di 19 ore.

Il compenso lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese per 19 ore di intervento è pari a € 760,00 (euro settecentosessanta/00).

Gli importi sono da intendersi comprensivi di ritenuta di acconto IRPEF e ogni altro onere.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica della regolarità contributiva (quest'ultima nei casi previsti dalla vigente normativa):

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- fattura elettronica o nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico (se intestatario di partita IVA).

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

La Scuola garantirà che lo Sportello di sostegno psicologico sia visibile e fruibile all'interno dei locali scolastici e che sia promosso come parte integrante della sua realtà.

L'aggiudicatario garantirà le seguenti prestazioni:

- fornire informazioni alla scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico e sulle difficoltà legate all'adattamento dello studente;
- fornire consulenza finalizzata: all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di situazioni di disagio e/o emarginazione; alla prevenzione di comportamenti a rischio; al sostegno alle famiglie, al personale scolastico e agli studenti che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza. Il soggetto concorrente deve impegnarsi a subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, dell'esercente la patria potestà.

Il soggetto concorrente deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016 e dal D.L.vo n. 101/2018.

ART. 4 – CRITERI DI SELEZIONE E CONFERIMENTO INCARICO

Nella valutazione delle proposte sarà data priorità al personale interno della scuola, qualora in possesso dei titoli richiesti. Le offerte pervenute saranno valutate da una commissione sulla base del punteggio, calcolato in base ai criteri della tabella sotto riportata. L'Istituto nella persona del Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

Il profilo dell'esperto Psicologo che si intende selezionare dovrà:

a. **possedere uno dei requisiti seguenti**: tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore

b. **rispettare, per tutta la durata dell'incarico, la seguente condizione**: non potrà stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente Bando, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto

c. **possedere ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'Istituzione Scolastica** come da tabella seguente relativa ai criteri di valutazione per la selezione dell'esperto.

TABELLA 1 – CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DELL'ESPERTO PSICOLOGO

	MACROCRITERIO DESCRIZIONE PUNTEGGIO	MASSIMO	CRITERI	PUNTEGGIO	
Formazione base	Valutazione dei titoli di studio	10 punti	Laurea Quadriennale (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo	110 e lode	10
				Da 108 a 110	8
				Da 100 a 107	6
				Fino a 99	4
Formazione specialistica	Valutazione della formazione Specialistica	40 punti	Master/Scuola di specializzazione in	20	

	(di durata non inferiore ad un anno o 500 ore)		psicologia delle emergenze	
			Scuola di specializzazione post lauream, riconosciuta dal MI, in discipline inerenti alla Psicologia.	20
Esperienza professionale in contesti scolastici	Valutazione dell'esperienza Professionale in contesti scolastici	20 punti (per la valutazione delle esperienze si valuta max 1 per Esperienza per anno scolastico per max 4 anni)	Esperienza lavorativa nei contesti scolastici	5 punti per ciascuna esperienza ritenuta attinente e valutabile
			Esperienze maturate nella scuola in qualità di formatore per i docenti, su tematiche inerenti l'età evolutiva. Esperienze scolastiche di sportello di ascolto.	5 punti per ciascuna esperienza ritenuta attinente e valutabile.
Esperienza professionale in altri contesti	Valutazione dell'esperienza Professionale in contesti extra scolastici	30 punti	Esperienze professionali certificate, nell'ambito della gestione e realizzazione di interventi extrascolastici specifici sui DSA, stranieri, BES, terapie di ascolto e di recupero del disagio rivolte a preadolescenti e adolescenti.	10 punti per ciascuna esperienza ritenuta attinente e valutabile.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico.

ART. 5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Il concorrente dovrà presentare la sua candidatura contenente:

- Istanza di Partecipazione
- Curriculum Vitae
- Autocertificazione ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000 secondo la modulistica allegata.

Tale modulistica dovrà essere presentata **entro le ore 12,00 del 01/12/2022**, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

- *brevi manu*, in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, e recante all'esterno la dicitura **"OFFERTA SPORTELLO DI ASCOLTO A.S. 2022-23"**, alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo "Benedetto CROCE" di Pescasseroli;

- inviando una mail con oggetto **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SPORTELLO DI ASCOLTO A.S. 2022-23"** alla PEC istituzionale aqic82000g@pec.istruzione.it.

ART. 6 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La valutazione delle proposte, secondo i criteri di cui all'allegato A1, sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico che si riunirà il **01/12/2022** a partire dalle ore **12:30**.

La selezione delle candidature sarà effettuata con il **seguito ordine di priorità**:

1. **Selezione interna**: candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.
2. **Collaborazione plurima**: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche. Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
3. **Esperti esterni**: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola, associazioni, liberi professionisti altro purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico.

ART. 7 – PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della Scuola. Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi i suddetti termini la graduatoria diventerà definitiva. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché in grado di soddisfare i requisiti richiesti. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate le candidature. L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

ART. 8 – AVVERTENZE

La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti. Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola offerta valida. La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

ART.9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Nadia MORENA.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. lgs. 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente

Nadia MORENA



